



**FACULDADE MISSIONEIRA DO PARANÁ – FAMIPAR**  
**BACHARELADO EM TEOLOGIA**

# **MANUAL DO ACADÊMICO**

**CASCADEL**

**2014**

## PALAVRA DO DIRETOR

***“Sempre prontos a dar razão de vossa esperança e fé” (1Pd 3,15).***

A FAMIPAR - Faculdade Missioneira do Paraná oferece o Curso de Bacharelado em Teologia (duração mínima de 8 semestres) autorizado pela portaria nº 4301, de 21 de dezembro de 2004 e reconhecido pelo MEC pela portaria nº 248 de 02 de março de 2009 e cursos de pós-graduação *lato sensu*.

Prezado acadêmico (a), você encontra orientações instrumentais para informar-se dos procedimentos orientativos e normativos da Faculdade Missioneira do Paraná que oferece o Curso de Teologia e Pós-Graduação em *Lato Sensu*.

Este Manual tem por objetivo lhe facilitar a compreensão dos serviços prestados pela FAMIPAR, permitindo otimizar os resultados.

Este instrumento lhe permitirá conhecer as razões de determinadas exigências da vida cotidiana da Famipar, bem como os órgãos de administração, coordenação e serviços. Através dele você acadêmico (a) terá acesso à links que lhe direcionarão para determinados campos fundamentais imprescindíveis para o melhor aproveitamento de seus estudos. Tendo ciência dos mecanismos de condução da Instituição e do Curso de Teologia você estará empenhando-se para que a Famipar possa realizar a missão a que se propõe:

***Promover a Educação Superior para formar pessoas e profissionais que promovam a vida e a inclusão social a partir da tradição cristã e da ética da solidariedade.***

Com este Manual do (a) Acadêmico (a) a direção da FAMIPAR quer estar mais próxima das necessidades práticas do (a) acadêmico (a) e realizar de forma conjunta a construção do processo educativo, salvaguardando as responsabilidades e deveres individuais inerentes à missão da Instituição.

Pe. Adimir Antonio Mazali  
Diretor

I – INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS.....	5
1.1 - Dados da Instituição.....	5
1.2 - Órgãos de Direção.....	5
1.3 - Órgãos de Coordenação.....	6
1.4 - Secretaria Acadêmica.....	6
1.5 - Administração Financeira.....	6
1.6 - Biblioteca.....	6
II – INFORMAÇÕES DA FACULDADE.....	6
2.1 - Sistema de informatização SAGRES.....	6
2.2 - Laboratório de Informática.....	7
III – INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO DE TEOLOGIA.....	7
3.1 - Informações Regimentais.....	7
3.1.1 - Pré - requisitos.....	7
3.1.2 - Sistema de Avaliação.....	7
3.1.3 - Trancamento de Matrícula.....	8
3.1.4 - Reingresso.....	8
3.1.5 - Cancelamento de Disciplinas.....	8
3.1.6 - Desistência do Curso.....	8
3.1.7 - Matrícula para Alunos Especiais.....	9
3.1.8 - Ingresso por Transferência.....	9
3.1.9 - Ingresso de Diplomados.....	9
3.1.10 - Aproveitamento de Estudos.....	9
3.1.10.1- Requisitos para o Reconhecimento de Estudos.....	9
3.1.10.2 - Procedimento para Solicitar o Aproveitamento.....	9
3.2 – Bacharelado em Teologia.....	10
3.2.1 – Matriz Curricular – 2012.....	10
Resumo da Matriz Curricular.....	13
3.2.2 – Procedimentos Pedagógicos.....	13
3.2.3 – Oportunidade de Integralização do Curso (extrato do ppc).....	14
3.3 - Atividades Curriculares Complementares.....	15
3.4 - Estagio Pastoral.....	15
3.5 - Perfil do Egresso.....	15

3.6 - Corpo Docente.....	16
3.6.1 - Licenciado para estudos de Doutorado:.....	17
3.7 - Ano Letivo de 2014 .....	18
3.8 - Calendário das Aulas – Curso de Teologia .....	18
IV – PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS FINANCEIROS .....	19
4.1 - Custos dos Créditos .....	19
4.2 - Custos de Outros Serviços.....	19
V – BIBLIOTECA .....	19
5.1 - Informações Gerais.....	19
5.2 - Política de Atualização do Acervo .....	21
5.3 - Condições de Acesso ao Material .....	21
5.4 - Outros Serviços.....	21
5.5 - Laboratório de Informática.....	21
5.6 - Regulamento da Biblioteca.....	21
VI - DIREITOS E DEVERES DO ALUNO.....	21
VII - OUTROS CURSOS OFERECIDOS PELA FAMIPAR.....	22
7.1- Cursos de Especialização .....	22

## I – INFORMAÇÕES INSTITUCIONAIS

### 1.1 - Dados da Instituição

Mantenedora: **CENTRO INTERDIOCESANO DE TEOLOGIA DE CASCAVEL – CINTEC**

**Endereço: Avenida Guaíra, 510 – Tropical**

**CEP: 85.807-430 – Cascavel – PR**

**Fone/Fax: (45) 3226-1340**

**E-mail: cintec@famipar.edu.br**

**home-page: www.famipar.edu.br**

#### **Associadas:**

Arquidiocese de Cascavel, Diocese de Toledo, Diocese de Foz de Iguaçu, Diocese de Palmas e Francisco Beltrão e a Diocese de Guarapuava.

#### **Conselho Superior:**

D. Mauro Aparecido dos Santos; D João Carlos Semene; D. Dirceu Vegini; D. José Antonio Peruzzo e D. Antonio Wagner da Silva.

#### **Diretoria: MANTENEDORA**

**Diretor:** Pe. Hélio José Bamberg

**Vice – Diretor:** Pe. Emerson Detoni

**Tesoureiro:** Clovis Roberto Fillus

**Vice-Tesoureiro:** Pe. Valdecir Freitas Camilo

**Secretário:** Pe. Josemar José Weizenmann

**Vice-Secretário:** Pe. Lianor Moreschi

#### **Mantida: FACULDADE MISSIONEIRA DO PARANÁ – FAMIPAR**

**Endereço:** Avenida Guaíra 510 – Jardim Seminário

**CEP: 85.807-430 – Cascavel – PR**

**Fone/Fax: (45) 3226-1340**

**E-mail: famipar@famipar.edu.br**

**home-page: www.famipar.edu.br**

### 1.2 - Órgãos de Direção

**Chanceler:** D. Mauro Aparecido dos Santos

**Diretor:** Prof. Ms. Pe. Adimir Antonio Mazali

**Vice-Diretor:** Prof. Ms. Pe. Luiz Carlos Franzener

### 1.3 - Órgãos de Coordenação

**Coordenador de Curso:** Prof. Me. Pe. Victor Clemente Muller

**Coordenador Pedagógico:** Profº Me. Luiz Carlos Franzener

**Coordenador do Programa de Pós-Graduação:** Prof. Dr. Lademir Renato Petrich

### 1.4 - Secretaria Acadêmica

**Secretário:** Wagner Jose Kuczman

**Horário de Atendimento:** 07h30 às 12h00

13h30 às 17h30

17h30 as 21h30

**Contato:** 45 3226-1340

**E-mail:** [secretaria@famipar.edu.br](mailto:secretaria@famipar.edu.br) (Fabiana)

[secretaria.academica@famipar.edu.br](mailto:secretaria.academica@famipar.edu.br) (Wagner)

### 1.5 - Administração Financeira

**Diretora:** Marinilse Aparecida Marmentine de Abreu

**E-mail:** [financeiro@famipar.edu.br](mailto:financeiro@famipar.edu.br)

### 1.6 - Biblioteca

**Bibliotecária:** Dirce Lucia Mestriner (Licenciada)

**E-mail:** [biblioteca@famipar.edu.br](mailto:biblioteca@famipar.edu.br)

## II – INFORMAÇÕES DA FACULDADE

### 2.1 - Sistema de informatização SAGRES

A Famipar conta com um serviço informatizado através do sistema SAGRES que permite o gerenciamento em (03) três setores da Instituição: Acadêmico, Acadêmico WEB e o Acervo Bibliográfico. Estes três setores estão interligados. O acadêmico através do portal da Famipar [www.famipar.edu.br](http://www.famipar.edu.br) encontra um campo denominado acadêmico, por meio do qual poderá acessar os resultados avaliativos bimestrais das disciplinas cursadas; através do Acervo Bibliográfico, onde poderá contar com serviços de consulta, de reservas de obras disponíveis na Biblioteca CINTEC em terminais internos e através da rede de Internet. O acesso a estes campos é restrito aos acadêmicos ou professores mediante uma senha individual de uso pessoal.

## 2.2 - Laboratório de Informática

A Famipar disponibiliza um laboratório de informática, composto de 10 computadores com acesso a rede de Internet a disposição dos acadêmicos. O uso está normatizado em Regulamento próprio que orienta para as responsabilidades de seus usuários.

A Faculdade disponibiliza em suas dependências o sinal WIFI para conexão de dispositivo móvel com acesso livre à internet.

## III – INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO DE TEOLOGIA

### 3.1 - Informações Regimentais

A secretaria disponibiliza seus serviços mediante a solicitação protocolada em formulário próprio. Está apta a oferecer informações sobre o andamento dos serviços previstos no Regimento da Famipar. Para contar com seus serviços acadêmicos observa a regulamentação própria.

O acadêmico é responsável pela composição da grade curricular nas disciplinas optativas e obrigatórias. A grade favorece uma margem de opções e o acadêmico precisa estar atento que para a conclusão deverá ter cumprido uma carga horária das quais há disciplinas obrigatórias e uma carga horária de disciplinas optativas que estão assinaladas na grade curricular.

#### 3.1.1- Pré - requisitos

Algumas disciplinas possuem pré-requisito, ou seja, só podem ser cursadas se antes o estudante tiver cursado outra(s) com aprovação. Cada estudante é responsável pela observância dos pré-requisitos estabelecidos.

#### 3.1.2- Sistema de Avaliação

A avaliação das disciplinas envolve a análise do conhecimento e das técnicas específicas adquiridas pelo aluno e também dos aspectos formativos, através da observação de suas atitudes referentes à presença as aulas, participação nas atividades pedagógicas, empenho e iniciativas no processo de aprendizagem e auto-aprendizagem.

Os alunos são avaliados a partir dos seguintes instrumentos bimestrais: prova escrita, prova oral; trabalhos individuais e em grupos, seminários, relatórios, resumos, presença e participação às aulas. Para a avaliação do aproveitamento de

disciplina, o professor utilizará dois ou mais destes instrumentos que deverão constar no Plano de Ensino da disciplina apresentado no início do semestre.

Os resultados da avaliação por aproveitamento são traduzidos em nota de 0 (zero) a 10 (dez) com variação decimal. Para a aprovação na disciplina a nota de aproveitamento exigida é de no mínimo 7,0 (sete) e frequência mínima ou superior a 75% (setenta e cinco por cento). De acordo com o Regimento Interno da Instituição, será permitida a avaliação em segunda chamada por motivos justificados. O aluno que não obtiver a nota mínima exigida poderá realizar um EXAME FINAL que deverá ser ESCRITO contemplando o conteúdo da disciplina desenvolvido no semestre e com peso de 100% da nota. Após o exame, a média mínima requerida para aprovação será de 6,0 (seis) pontos.

### 3.1.3 - Trancamento de Matrícula

Caracteriza-se como trancamento de matrícula a suspensão temporária dos estudos. O estudante pode solicitar o trancamento de matrícula mediante requerimento dirigido à Secretaria Acadêmica. O período de trancamento não é computado para contar o tempo total de curso.

### 3.1.4 - Reingresso

Para retornar aos estudos, o estudante deve encaminhar requerimento à Secretaria Acadêmica e aguardar a homologação da Coordenação do Curso. Se o período de trancamento da matrícula for superior a quatro semestres letivos, o reingresso acontece mediante novo Processo Seletivo. Ao reingressar, o estudante se sujeita ao sistema curricular e às normas em vigor.

### 3.1.5 - Cancelamento de Disciplinas

O cancelamento de inscrição em disciplina(s) poderá ser requerido pelo aluno até 30 (trinta) dias antes do término do semestre letivo regular, tornando sem efeito qualquer atividade escolar nesta(s) disciplina(s). Este cancelamento, no entanto, não desobriga o aluno a pagar as parcelas vincendas da semestralidade, nem confere direito à restituição, salvo se o pedido de cancelamento for acompanhado de requerimento de interrupção de matrícula sem reserva de vaga.

### 3.1.6 - Desistência do Curso

Caracteriza-se como desistência do curso a suspensão dos estudos não comunicada por escrito à Secretaria Acadêmica. Se a desistência for inferior a um semestre letivo, o retorno aos estudos acontece mediante requerimento dirigido à Secretaria Acadêmica, a ser homologado pela Coordenação do Curso. Nos casos de



ausência superior a esse período, o reingresso acontece mediante novo Processo Seletivo.

### 3.1.7 - Matrícula para Alunos Especiais

Caracteriza-se como aluno especial àquele que se matricula em disciplina(s) isolada(s) com fins culturais ou de atualização, sem visar a obtenção de grau acadêmico ou habilitação profissional. A matrícula para aluno especial está aberta a qualquer pessoa que tenha concluído o Ensino Médio, desde que haja vaga.

### 3.1.8 - Ingresso por Transferência

A transferência é facultada a estudantes que procedem de cursos equivalentes, mantidos por instituições congêneres de Ensino Superior do país ou do exterior. Ela dependerá de aprovação da Coordenação do Curso, mediante a avaliação do currículo cursado e das respectivas ementas das disciplinas, bem como da existência de vaga.

### 3.1.9 - Ingresso de Diplomados

Portadores de diploma de Curso Superior poderão solicitar ingresso no Curso de graduação da Faculdade FAMIPAR, mediante cópia do Diploma, do Histórico Escolar e do preenchimento da ficha de cadastro, recebendo a confirmação da vaga após a matrícula dos candidatos aprovados no Processo Seletivo.

### 3.1.10 - Aproveitamento de Estudos

#### 3.1.10.1- Requisitos para o Aproveitamento de Estudos

As disciplinas de outro curso superior, estabelecidas pelo órgão de educação competente e cursadas em estabelecimento reconhecido ou autorizado, poderão ser reconhecidas mediante requerimento à Secretaria Acadêmica e homologação da Coordenação do Curso, desde que:

- tenham sido ministradas por curso equivalente ou superior ao pretendido, com a mesma duração e semelhança de conteúdo;
- tenham sido cursadas com aprovação no curso de origem;
- respeitem a regulamentação específica existente.
- Sejam apresentadas nos prazos estabelecidos.

#### 3.1.10.2 - Procedimento para Solicitar o Aproveitamento

A validação de disciplinas pode ser solicitada mediante requerimento à Secretaria Acadêmica, com anexação dos seguintes documentos:

- Histórico Escolar do Curso;

- Conteúdo programático e carga horária da(s) disciplina(s) solicitada(s).

### 3.2 - Bacharelado em Teologia

O Curso de Bacharelado em Teologia é reconhecido pelo Ministério da Educação (Portaria No. 248, de 02 de março de 2009, publicada no Diário Oficial da União em 03 de Março de 2009) O Curso totaliza 2620 horas, completado em 08 semestres. São oferecidas anualmente 50 vagas. As aulas se realizam basicamente no período matutino.

O profissional formado pela FAMIPAR está preparado para o exercício de ministérios eclesiais, como o pastoral, educacional e diaconal, e para a atuação junto a organizações públicas, privadas ou do Terceiro Setor, como instituições sociais, educacionais, empresariais e da área da saúde.

#### 3.2.1 - Matriz Curricular – 2012

1º Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 1	Bíblia I: Introdução à Sagrada Escritura	3101	4	60	OBR	
SE 2	Bíblia II: História de Israel	3102	2	30	OBR	
TS 1	Fundamental I: Epistemologia e Método Teológico	3114	4	60	OBR	
TM 1	Teologia Moral I: Moral Fundamental	3130	4	60	OBR	
HI 1	História da Igreja I: Idade Antiga	3153	2	30	OBR	
TC 1	Teologia Comparada I: Introdução às Ciências da Religião	3158	2	30	OBR	
PC 1	Metodologia Científica e Pesquisa em Teologia	3174	2	30	OBR	
TC 2	Teologia Comparada II: História das Religiões	3159	2	30	OPT	
TO 1	Tópicos Especiais I: Temas Filosóficos	3169	2	30	OPT	
			24	360		

2º Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 3	Bíblia III: Pentateuco	3103	2	30	OBR	SE 1
SE 8	Bíblia VIII: Evangelhos Sinóticos	3108	4	60	OBR	SE 1
TS 2	Fundamental II: Revelação	3115	4	60	OBR	TS 1
TS 4	Patrologia: Teologia e história	3117	4	60	OBR	TS 1
TS 12	Dogmática VIII: Introdução aos Sacramentos	3125	2	30	OBR	TS 1
LT 1	Liturgia I: Introdução	3146	2	30	OBR	
LI 1	Língua Bíblica I: Grego I	3162	2	30	OBR	

TC 3	Teologia Comparada III: Fenomenologia da Religião	3160	2	30	OPT	
LI 7	LIBRAS: Língua Brasileira de Sinais	3168	2	30	OPT	
LI 6	Língua Moderna: Inglês	3167	2	30	OPT	
			26	390		

3º Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 4	Bíblia IV: Livros Históricos	3104	2	30	OBR	SE 1
TS 6	Dogmática II: Cristologia	3119	4	60	OBR	TS 1
TP 1	Pastoral I: Fundamentos	3136	4	60	OBR	
DC 1	Direito Canônico I: Livros I e II	3149	4	60	OBR	
HI 2	História da Igreja II: Idade Média	3154	2	30	OBR	
LI 2	Língua Bíblica II: Hebraico I	3163	2	30	OBR	
TS 13	Dogmática IX: Sacramentos da Iniciação I: B/C	3126	2	30	OPT	TS 12
TP 8	Pastoral VIII: Fenomenologia e Teologia dos Ministérios	3143	2	30	OPT	
TO 2	Tópicos Especiais II: Comunicação e Expressão	3170	2	30	OPT	
			24	360		

4º Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 5	Bíblia V: Livros Proféticos	3105	4	60	OBR	SE 1
TS 7	Dogmática III: Trindade	3120	4	60	OBR	TS 1
TS 8	Dogmática IV: Pneumatologia	3121	2	30	OBR	TS 1
TM 2	Teologia Moral II: Moral da Pessoa e da Vida	3131	4	60	OBR	
TP 2	Pastoral II: Metodologia e Gestão	3137	2	30	OBR	TP 1
HI 3	História da Igreja III: Idade Moderna	3155	4	60	OBR	
TS 14	Dogmática XI: Sacramentos da Iniciação II: Eucaristia	3127	2	30	OPT	TS 12
SM 1	Seminário I: História da Teologia	3171	2	30	OBR	
LI 3	Língua Bíblica III: Grego II	3164	2	30	OPT	
			26	390		

5º Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 6	Bíblia VI: Livros Sapienciais	3106	2	30	OBR	SE 1
SE 9	Bíblia IX: Atos dos Apóstolos	3109	2	30	OBR	SE 1
TS 9	Dogmática V: Eclesiologia	3122	4	60	OBR	TS 1
TM 3	Teologia Moral III: Moral Social	3132	2	30	OBR	

TE 1	Teologia Espiritual I: Fontes e Dinâmicas	3134	2	30	OBR	
LT 2	Liturgia II: Santificação do Tempo	3147	2	30	OBR	
TP 9	Pastoral IX: Supervisão de Estágio I	3144	2	30	OBR	TP 2
HI 4	História da Igreja IV: Idade Contemporânea	3156	2	30	OBR	
DC 2	Direito Canônico II: Livros III e IV	3150	2	30	OPT	
SM 2	Seminário II: Revisão de Literatura	3172	2	30	OBR	
LI 4	Língua Antiga I: Latim I	3165	2	30	OPT	
			24	360		

6° Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 7	Bíblia VII: Salmos	3107	2	30	OBR	SE 1
SE 10	Bíblia X: Cartas Paulinas	3110	4	60	OBR	SE 1
TS 5	Dogmática I: Antropologia: Criação e Graça	3118	4	60	OBR	TS 1
TS 3	Fundamental III: Ecumenismo	3116	2	30	OBR	TS 1
TP 6	Pastoral VI: Missiologia	3141	2	30	OBR	
TP 10	Pastoral X: Supervisão de Estágio II	3145	2	30	OBR	TP 9
PC 4	TCC I: Introdução e Projeto	3177	2	30	OBR	PC 1
TE 2	Teologia Espiritual II: Tendências e Perspectivas	3135	2	30	OPT	
DC 3	Direito Canônico III: Livros IV e VII	3151	2	30	OPT	
SM 3	Seminário III: Hermenêutica	3173	2	30	OPT	
LI 5	Língua Antiga II: Latim II	3166	2	30	OPT	
			26	390		

7° Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 12	Bíblia XII: Escritos Joaninos	3112	2	30	OBR	SE 1
SE 11	Bíblia XI: Hebreus e Cartas Católicas	3111	2	30	OBR	SE 1
TS 11	Dogmática VII: Escatologia	3124	2	30	OBR	TS 1
TP 3	Pastoral III: Catequética	3138	2	30	OBR	
HI 5	História da Igreja V: América Latina e Brasil	3157	4	60	OBR	
TS 10	Dogmática VI: Mariologia	3123	2	30	OPT	TS 1
TS 16	Dogmática XIII: Sacramentos do Serviço de Comunhão: O/M	3129	2	30	OPT	TS 12
DC 4	Direito Canônico IV: Livros V e VI	3152	2	30	OPT	
PC 5	TCC II: Elaboração e Redação	3178	2	30	OBR	PC 4
PC 2	Leitura Orientada I	3175	2	30	OPT	
			22	330		

8º Período						
COD	DISCIPLINA	Nº	CR	CH	CC	PR
SE 13	Bíblia XIII: Literatura Apocalíptica	3113	2	30	OBR	SE 1
TM 4	Teologia Moral IV: Moral Matrimonial e Sexual	3133	4	60	OBR	
TP 4	Pastoral IV: Comunicação e Homilética	3139	2	30	OBR	
TC 4	Teologia Comparada IV: Diálogo Inter-religioso	3161	2	30	OBR	
TS 15	Dogmática XII: Sacramentos da Cura: P/U	3128	2	30	OPT	TS 12
LT 3	Liturgia III: Celebrações e Sacramentais	3148	2	30	OPT	
TP 5	Pastoral V: Ensino Social da Igreja	3140	2	30	OPT	
TP 7	Teologia Pastoral VII: Psicologia Pastoral	3142	2	30	OPT	
PC 6	TCC III: Redação Final e Apresentação	3179	2	30	OBR	PC 5
PC 3	Leitura Orientada II	3176	2	30	OPT	
			22	330		

### Resumo da Matriz Curricular

MODALIDADE	CR	CH	DISC	%
Disciplinas Obrigatórias (+)	144	2160	54	90,00
Disciplinas Optativas (+)	50	750	25	31,25
Disciplinas Optativas á Cursar (+)	16	240	08	10,00
Grade Mínima (+)	160	2400	64	100,00
Atividades Acadêmicas Complementares (+)		120		5,00
Estagio Pastoral (+)		100		4,17
Grade Plena (=)	194	2910		121,25

### 3.2.2 – Procedimentos Pedagógicos

A matriz Curricular do Curso de graduação em Teologia da FAMIPAR está dividida em 08 semestres entre disciplinas obrigatórias e optativas, 120 horas de Atividade Acadêmica Complementar (ACC) e 100 horas de Estagio Pastoral (EP) totalizando em 2620 horas. Para a conclusão do curso, o aluno deverá freqüentar todas as disciplinas assinaladas como obrigatórias da matriz curricular totalizando 144 créditos e 08 disciplinas (16 créditos), entre 25 disciplinas (50 créditos) assinaladas como optativas oferecidas ao longo de todo o ciclo. As disciplinas optativas permitem ao acadêmico direcionar a sua formação acadêmica para finalidade específica sendo de livre escolha. A matriz curricular é composta também de disciplinas que possuem pré-requisitos que estão assinaladas, isto é, elas dependem de outras a serem cursadas e aprovadas anteriormente para poder se efetuar a sua matrícula.

O aluno pode freqüentar um limite de 26 créditos semestrais. Não obstante, o aluno regular deverá cursar todas as disciplinas consideradas obrigatórias do 1º e 2º períodos para poder prosseguir nos períodos que seguem, enquanto os alunos sob o regime especial seguem a forma do regimento. A cada semestre o aluno deverá estar atento às disciplinas assinaladas que possuem outras disciplinas como pré-requisitas para serem cursadas. O curso pode ser concluído no mínimo 3, 5 anos e máximo 7 anos, dependendo do auto planejamento do acadêmico. O acadêmico é responsável pela confecção de sua grade curricular na eleição de suas disciplinas a cada semestre de matrícula.

O curso segue o regime semestral. Avaliações são progressivas a cada bimestre resultando numa nota de 0 (zero) a 10 (dez). Para a aprovação o aluno precisa atingir uma média 7,0 na somatória semestral. Alcançando uma média final 4,0 a 6,9 o aluno irá para o exame final por média e obtendo uma média abaixo, será considerado reprovado por média (RM).

As aulas são presenciais considerando obrigatoriamente 75% de freqüência para ser considerado aprovado.

O turno do curso de teologia da FAMIPAR é Matutino, podendo a faculdade oferecer disciplinas no período da tarde respeitando a Portaria Normativa nº 23, de 1º de dezembro de 2010, anexo 5.1 do MEC.

O curso prevê obrigatoriamente a realização do TCC – Trabalho de Conclusão de Curso, realizado nos 3 últimos períodos do curso, possuindo a disciplina de **Metodologia Científica e Pesquisa em Teologia** e a disciplina de **TCC I** como substrato básico impreterível para o seu desenvolvimento. Além disso, o acadêmico conta com a orientação de um professor da área, pertencente ao quadro docente da FAMIPAR. As demais orientações estão constadas no Regulamento do TCC.

### 3.2.3 – Oportunidade de Integralização do Curso (extrato do PPC)

A matriz curricular oferece a oportunidade do acadêmico integralizar a carga horária da matriz curricular para a Conclusão do Curso em **7 semestres** mediante o seguinte planejamento, observando o processo pedagógico: No **1º período**, o aluno deverá cumprir integralmente a carga horária prevista para esse período: as 7 disciplinas obrigatórias e as 2 disciplinas optativas, somando 24 créditos; No **2º período**, o aluno deverá cumprir integralmente a carga horária prevista para esse período: 7 disciplinas obrigatórias, 01 disciplina optativa e antecipar a disciplina obrigatória do Seminário I, do 4º período, somando 24 créditos; no **3º Período**, o aluno deverá cumprir as disciplinas obrigatórias previstas para esse período, 2 disciplinas optativas e antecipar a disciplina de Seminário II do 5º período, somando 24 créditos; no **4º Período**, o aluno deverá cumprir 06 disciplinas obrigatórias previstas para esse período e antecipar as disciplinas de TCC I do 6º período e 01 disciplina obrigatória do 8º período, somando 24 créditos; no **5º Período**, o aluno deverá cumprir 08 disciplinas obrigatórias previstas para esse período, 01 disciplina

optativa e antecipar a disciplina de TCC II do 7º período, somando 22 créditos; no **6º Período**, o aluno deverá cumprir 06 disciplinas obrigatórias previstas para esse período e antecipar 4 disciplinas obrigatórias do 8º período com a disciplina de TCC III, somando 26 créditos; no **7º Período**, o aluno deverá cumprir 05 disciplinas obrigatórias previstas para esse período, 02 disciplinas optativas, somando 16 créditos.

### 3.3 - Atividades Curriculares Complementares

O aluno deverá apresentar enquanto frequenta seu curso, um total de 120 horas de Atividades Acadêmicas Complementares realizadas extra-classe como forma de complementar sua formação acadêmica. Estas horas correspondem a 5% da matriz curricular do curso. A participação em atividades relativas em decorrência do curso de teologia, bem como, a realização de tarefas que estejam devidamente comprovadas de acordo com o regulamento próprio. Dar-se-á uma maior ênfase para as atividades promovidas pela FAMIPAR. Para comprovar estas horas de atividades, o acadêmico deverá apresentar por escrito um certificado ou declaração contendo os seguintes itens: em papel timbrado da Instituição de Ensino Superior promotora, descrição do conteúdo do curso ou atividades, título, duração de horas, data e assinatura do responsável da Instituição. A apresentação do certificado deverá estar dentro do prazo de 6 meses de sua realização. As demais orientações estão descritas no regulamento.

### 3.4 - Estagio Pastoral

Estagio de Pastoral (EP) é realizado em 100 horas de atividades teórico-práticas, mediante planejamento, execução e avaliação contando com as disciplinas de pastoral I e pastoral II como pré-requisitos e as disciplinas de Supervisão de Estagio I e Supervisão de Estagio II oferecidas nos 5º e 6º Períodos fornecem suporte metodológico para a sua realização. O seu desenvolvimento está normatizado pelo regulamento próprio no PPC.

### 3.5 - Perfil do Egresso

Considerando o disposto no Art. 205 da Constituição da República Federativa do Brasil em que se prevê como objetivo da Educação o pleno desenvolvimento da pessoa, a formação para a convivência cidadã e a qualificação adequada para o trabalho, e o espírito que subjaz ao Art. 43 da LDB, no que diz respeito à Educação Superior, o Curso de Teologia da FAMIPAR se propõe a oferecer o seguinte perfil:

I – Estudioso aplicado da Sagrada Escritura capaz de fazer da mesma um instrumento sapiencial que ilumine os desafios existenciais e gere atitudes maduras e construtivas da vivência da fé.

II – Entendido dos elementos constitutivos da fé cristã, suas doutrinas e dogmas à luz de sua formulação de origem, seu contexto histórico e filosófico, e suas implicações com as culturas, religiões e religiosidade popular.

III – Atento às causas que põem em risco a dignidade humana, defensor dos valores individuais e comunitários, consciente da importância da sexualidade na estrutura da pessoa e da família.

IV – Conhecedor das várias experiências e escolas de espiritualidade, com capacidade de diálogo, respeito e introspecção.

V – Disposto a atuar como agente de transformação social por meio do serviço espiritual, do planejamento e da organização pastoral.

VI – Capacitado para a animação, coordenação, avaliação e adaptação da dimensão litúrgica e sacramental.

VII – Ciente e respeitador das questões jurídicas com sensibilidade pastoral, especialmente no que tange a vivência dos sacramentos e ao zelo pelos bens temporais e eclesiais.

VIII – Consciente da complexidade da história humana e eclesial e capaz de promover esse conhecimento em benefício da transformação social, política, econômica e religiosa.

IX – Respeitoso da alteridade e da diversidade religiosa, aberto ao diálogo cultural, ecumênico e religioso em benefício da vida e da paz.

X – Aberto ao estudo e aprofundamento de culturas e línguas que possam contribuir com o conhecimento da teologia, a prática do diálogo e a inclusão social.

XI – Capaz de refletir a teologia à luz de sua base filosófica e de comunicar-se com a linguagem própria do universo teológico.

XII – Capaz de contribuir com o debate de idéias no campo acadêmico por meio de uma reflexão teológica aberta e dialógica.

XIII – Capaz de elaborar e executar projetos de pesquisa científica no campo da teologia.

### 3.6 - Corpo Docente

➤ **Adimir Antonio Mazali**

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4756519T8>



- **Ana Angélica Casara Palivoda Wilske**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4498490H1>
- **André Phillipe Pereira**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4495979T3>
- Aracy Terezinha Martignoni**
- <http://lattes.cnpq.br/6812952415612110>
- **Elenira Aparecida Cunha Moreira**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4763054D4>
- **Emerson Detoni**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4386226J4>
- **José de Paulo Bessa**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4322285D9>
- **Lademir Renato Petrich**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4715713T1>
- **Lorivaldo do Nascimento**  
<http://lattes.cnpq.br/8706886018508089>
- **Luiz Carlos Franzener**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4756517Y0>
- **Maristela Pezzini Tápia**  
<http://lattes.cnpq.br/0223949078106285>
- **Victor Clemente Muller**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4774696P1>
- **Vladimir da Silva Cachator**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4430947E9>

### 3.6.1 - Licenciado para estudos de Doutorado:

- Antonio Ailson Aurelio**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4385399P4>
- **Divo de Conto**  
<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4795291P0>
- **Reginei José Modolo**

<http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.jsp?id=K4324837U3>

### 3.7 - Ano Letivo de 2014

<b>Iº SEMESTRE</b>	20 de Janeiro a 06 de Junho
1º Bimestre	20 de Janeiro à 28 de Março
2º Bimestre	28 de Março à 06 de Junho
Exame Final	09 a 11 de Junho
Férias Acadêmicas	12 de Junho à 11 de Julho

<b>IIº SEMESTRE</b>	14 de Julho a 09 de Dezembro
1º Bimestre	14 de Julho a 24 de Setembro
2º Bimestre	25 de Setembro a 09 de Dezembro
Exame Final	10 a 12 de Dezembro
Férias Acadêmicas	13 a 31 de Dezembro

### 3.8 - Calendário das Aulas – Curso de Teologia

#### CALENDARIO SEMANAL – 2014

##### SEMESTRE I

DIAS	HORARIO	1º PERIODO	3º PERIODO	5º PERIODO	7º PERIODO
<b>2ª FEIRA</b>	8 às 9h40 10 às 11h40	Hist Igr Antiga Moral Fund	Pastoral I Cristologia	Moral Social Hist Ig Id Cont	Moral Social Fen Religião
<b>VESP</b>	14 às 15h40		Com e Expressão	Latim I	
<b>3ª FEIRA</b>	8 às 9h40 10 às 11h40	Moral Fund Intr Sagr Escr	Hist. Id Media Direito I	Teol. Espiritual Eclesiologia	Catequética Eclesiologia
<b>VESP</b>	14 às 15h40	T. Filosóficos		Seminário II	
<b>4ª FEIRA</b>	8 às 9h40 10 às 11h40	Met da Pesquisa C. Religião	Cristologia Liturgia II	Super de Estagio I Liturgia II	Liturgia III Com. Homilética
<b>VESP</b>	14 às 15h40	Hist Religiões	Teol Ministérios		
<b>5ª FEIRA</b>	8 às 9h40 10 às 11h40	Epist Teológica História Israel	Direito I Pastoral I	Eclesiologia Direito II	Eclesiologia Criação
<b>6ª FEIRA</b>	8 às 9h40 10 às 11h40	Epist Teológica Intr Sagr Escr	Atos L. Sapienciais	Atos L. Sapienciais	Mariologia Criação

**OBS: Estágio Supervisionado VII estão distribuídos no Calendário Semestral em dias específicos.**

## IV – PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS FINANCEIROS

### 4.1 - Custos dos Créditos

O valor do crédito para 2014 será de R\$ 312,00. O semestre poderá ser parcelado em até 6 vezes de R\$ 52,00 (Bacharelado em Teologia).

### 4.2 - Custos de Outros Serviços

XEROX. (alunos internos).....	R\$ 0,10
2ª Via de Boleto.....	R\$ 2,00
Quaisquer Declarações .....	R\$ 15,00
Carteirinha da Biblioteca .....	R\$ 15,00
Relatório de Situação Acadêmica .....	R\$ 15,00
Atestado de vaga .....	R\$ 15,00
Pedido de Dispensa por Disciplina .....	R\$ 15,00
Cancelamento de Disciplina (por disciplina).....	R\$ 15,00
Prova em 2ª chamada .....	R\$ 35,00
Análise de currículo por série .....	R\$ 30,00
Revisão de Prova .....	R\$ 25,00
Histórico Escolar avulso .....	R\$ 25,00
Multa da Biblioteca (diária por livro) .....	R\$ 0,50
Trancamento de Matrícula .....	R\$ 35,00
Colaço de grau substitutiva .....	R\$ 180,00
Pedido de Transferência .....	R\$ 120,00
Histórico Escolar (para fins de conferência do término do curso) .....	R\$ 30,00
Ementas (Plano de Ensino por disciplina) .....	R\$ 10,00

***OBS: O prazo para a entrega de quaisquer documentos acima relacionados será de cinco dias úteis, a contar da data de solicitação (requerimento).***

## V – BIBLIOTECA

### 5.1 - Informações Gerais

A biblioteca constitui suporte básico para que a Instituição possa atingir seus objetivos, que é oferecer ensino de qualidade e suporte para a pesquisa de acadêmicos e professores, assim, a atenção dispensada para novas aquisições e atualização do acervo por parte de coordenadores e professores é uma constante.

A biblioteca atende seus usuários de segunda às sextas-feira das 7h30min. às 12h. e das 13h30min. às 21h30min. E aos sábados das 8h às 17h. A biblioteca ocupa um amplo espaço de 226 m<sup>2</sup>, distribuído entre acervo de livros e periódicos, sala de processamento técnico, salas de estudo em grupo e individual e computadores multimídia. A biblioteca possui uma equipe de atendimento e uma bibliotecária.

A biblioteca está informatizada pelo sistema **SAGRES**, adota o sistema de classificação CDD (Classificação Decimal Dewey), e atribui a notação de autor da tabela Cutter-Sanborn já embutida no sistema SAGRES. O Acervo geral de livros é de 21.670 volumes e 16.018 títulos. O acervo específico para o **Curso de Teologia** é de 20.658 volumes e 15.560 títulos. Mantém um acervo de periódicos de 3.604 fascículos e 3.584 títulos, sendo 3.501 fascículos e 3.453 títulos na área de Teologia. A biblioteca disponibiliza também, mapas, Cds, DVDs, e CD Rom.

Os serviços oferecidos aos usuários compreendem acesso direto ao acervo, empréstimo domiciliar, pesquisas em jornais e periódicos, cd rom, mapas, filmes, teses e dissertações.

- Disponibiliza computadores interligados a rede de Internet e base de dados para pesquisas.
- Orienta e imprime pesquisas feitas por acadêmicos, auxilia na elaboração de projetos de conclusão de curso e na pesquisa e organização de bibliografias.
- Planeja e ensina os acadêmicos com visitas orientadas à biblioteca e acesso direto ao acervo e à base de dados nos computadores e a melhor forma de utilização da biblioteca.
- Auxilia no levantamento bibliográfico de interesse do aluno no acervo de livros e periódicos da biblioteca, em outras bibliotecas e rede de Internet.
- Orienta e padroniza as referências segundo a NBR 6023 e demais Normas da ABNT (Associação Brasileira de Normas Técnicas) e também pelo Manual de Normas da Faculdade.
- Elabora ficha catalográfica para acadêmicos de graduação e pós-graduação.

A aquisição de livros e periódicos ou outros materiais pertinentes ao acervo está a cargo do Coordenador e professores do Curso, ou ainda por indicação dos alunos.

## 5.2 - Política de Atualização do Acervo

A biblioteca procura, com suas aquisições (compra, doações, permutas), apoiar as atividades de ensino e pesquisa desenvolvidas por professores e estudantes. A seleção deste material é feita em conjunto com os diversos departamentos nos quais estão congregados os docentes da Faculdade FAMIPAR.

Cada usuário poderá sugerir a aquisição de obras para a biblioteca pelo site: [http://www.famipar.edu.br/institucional\\_biblioteca\\_solicitlivros.php](http://www.famipar.edu.br/institucional_biblioteca_solicitlivros.php) apresentando os dados completos da obra e as justificativas para aquisição.

## 5.3 - Condições de Acesso ao Material

Os usuários da biblioteca têm livre acesso a todo o material pertencente ao seu acervo. A localização deste material é feita por terminais de consulta no Sistema SAGRES Acervo FAMIPAR.

Este Catálogo possui vários pontos de acesso: autor, título, palavra-chave do título, série, sigla, assunto. Além do catálogo, a biblioteca também possui vários índices de literatura periódica que permitem acesso à produção científica nas áreas pertinentes publicadas em revistas e jornais especializados.

## 5.4 - Outros Serviços

A biblioteca possui terminais de consulta dando a possibilidade de o aluno/professor pesquisar bibliografias **on line** hospedadas em sites externos da Internet.

## 5.5 - Laboratório de Informática

A biblioteca oferece aos estudantes e docentes um laboratório para os cursos de graduação e pós-graduação de acordo com o regulamento.

## 5.6 - Regulamento da Biblioteca

Os serviços disponíveis aos usuários da biblioteca estão normatizados pelo Regulamento da Biblioteca CINTEC, disponível no site [www.famipar.edu.br](http://www.famipar.edu.br), acessando o link **academico on line**. Todo o acervo está disponível para consulta de seus usuários.

## VI - DIREITOS E DEVERES DO ALUNO

- Frequentar as aulas e demais atividades curriculares, aplicando a máxima diligência quanto ao seu aproveitamento;

- Observar a pontualidade dos horários das aulas e permanecer em sala de aula para as atividades acadêmicas, evitando a circulação nos corredores para não perturbar os trabalhos das classes em aula;
- Respeite-se o que já foi apresentado no item “Frequência” ao professor;
- Para visitas de amigos e parentes, deverá ser utilizado o horário de intervalo das aulas. No caso de urgência, deverão se encaminhar à portaria/secretaria, para que a mesma informe ao aluno;
- Participar dos órgãos colegiados, diretório acadêmico e atividades acadêmicas extraclasse;
- O aparelho de celular deverá permanecer desligado durante as aulas, em caso de urgência os familiares deverão entrar em contato com a secretaria, que imediatamente comunicará ao aluno;
- Não fumar em ambientes coletivos;
- Abster-se de bebidas alcoólicas e congêneres no ambiente da FAMIPAR desde o pátio até as partes internas;
- O cidadão que não estiver efetivamente matriculado na disciplina não pode adentrar o recinto da sala de aula e está impedido de realizar qualquer tarefa seja individual, em dupla ou em grupo;
- Não comercializar qualquer tipo de mercadoria, seja ela alimentação ou objetos, na sala de aula e nas dependências da Faculdade;
- Utilizar os serviços administrativos, técnicos e os sistemas informatizados oferecidos pela FAMIPAR;
- Cumprir os prazos estabelecidos pela Instituição;
- Matricular-se nas disciplinas de acordo com o cumprimento da grade mínima em vista da previsão da conclusão do curso.

## **VII. OUTROS CURSOS OFERECIDOS PELA FAMIPAR**

### **7.1- Cursos de Especialização**

O Programa de Pós-graduação **Lato Sensu**, são reconhecidos pelo MEC, portaria n.º 248, de 02 de março de 2009. Publicada no D.O.U. no dia 03 de março de 2009.

- Especialização em Ensino religioso – 360 horas.
- Especialização em Inteligência Espiritual – 380 horas.
- Especialização em Exegese do Novo Testamento – 380 horas.

## **VIII – OUTROS SERVIÇOS:**

1. Reprografia e Encadernação: Serviço disponível na recepção da Faculdade;
2. Cantina: Serviço terceirizado no andar térreo da faculdade.